

Zápis z 56. zasedání Školské rady ZŠ Chýně

Datum konání: 2.2.2022

Místo konání: ZŠ Chýně

Zahájení zasedání: 17:00 hod.

Přítomni: Tereza Čáповá
Mgr. Miluše Janotová
Mgr. Kateřina Buncík - online
Bc. Simona Pospíšilová
Mgr. Jaroslav Novák – ředitel školy/online
Mgr. Zdeněk Kleisner - online
Ing. Petra Vacková - online

Schválení programu, zapisovatele a ověřovatele.

Školská rada schvaluje:

Zapisovatel: Tereza Čáповá

Ověřovatel: Miluše Janotová

Návrh programu:

1. Zahájení, schválení programu
2. Kontrola úkolů z minulého zasedání - informace o rozpočtu školy na rok 2022
3. Aktuální situace ve škole - COVID a možnosti výuky + zhodnocení prvního pololetí (studijní výsledky, výchovná opatření)
4. Strategie přesunu žáků do nové školy (podklad od pana ředitele)
5. Aktualizace strategického plánu školy - harmonogram a nová témata/priority
6. Národní testování SCIO - 9. ročníky srovnání (výstup)
7. Výsledek hospodaření školy za rok 2021
8. Různé
 - Cermat analýza - informace
 - Informace k revizi ŠVP
 - Školní analýza úrovně digitálních kompetencí (výstup)
 - Spolupráce s nadací Quiido - vývoj
 - Informace k nové škole (zástupci zřizovatele)
 - Jídlo ve školní jídelně - postřehy a možnosti řešení
 - Příprava na přijímací zkoušky 5., 7. a 9. ročníků

Pro: 6

Proti: 0

Program schválen.

2) Kontrola úkolů z minulého zasedání - informace o rozpočtu školy na rok 2022

Na minulém zasedání předložila školská rada návrh na navýšení rozpočtu a jeho nové projednání se zřizovatelem. Pan ředitel navržené změny přijal, zapracoval a předložil zastupitelstvu navýšený rozpočet, který byl následně schválen ve výši 7 471 949 Kč.

Splněno.

3) Výsledek hospodaření školy za rok 2021

Z důvodu zadání finančního auditu není v tuto chvíli ještě výsledek hospodaření školy k dispozici. Audit byl zadán na základě požadavku pana ředitele a nové paní účetní a má vést k dořešení neuzavřených finančních záležitostí z minulých let (příkladem uvádí pan ředitel půjčku z FKSP, splátkový kalendář nájemného ze školního bytu nebo záloha za neuskutečněný výlet do Anglie). Závěrečná zpráva z auditu bude předložena zřizovateli. Výsledek hospodaření by bez ohledu na audit neměl skončit v mínusu,

4) Strategie přesunu žáků do nové školy (podklad od pana ředitele)

Pan ředitel představuje školské radě návrh strategie s variantami možného umístění žáků v budoucí nové škole. Ta by měla být otevřena od září 2024. O strategii by mělo být rozhodnuto v nejbližších týdnech, budou probíhat jednání na úrovni zastupitelů Chýně a Hostivice a také ředitelů obou škol.

Setkání s veřejností je naplánováno na duben, do té doby je potřeba učinit rozhodnutí. Zároveň se plánuje oslovení rodičů formou dotazníku, stávajících i budoucích a budou dotazováni již na konkrétnější oblasti a priority, které se ideálně budou již opírat o zvolenou strategii. Diskuse nad hlavními tématy, které vplynuly ze setkání k nové škole s veřejností v minulosti: matematika Hejného, formy hodnocení, výkon, domácí úkoly, učebnice. Pedagogický sbor bude se strategií seznámen v nejbližší době, zatím byla probрана s vedoucími pracovníky.

Pan ředitel a paní Vacková se omlouvají ze zasedání z důvodu další pracovní schůzky v 18:00 hod.

5) Aktuální situace ve škole - COVID a možnosti výuky + zhodnocení prvního pololetí (studijní výsledky, výchovná opatření)

Informace podává zástupkyně školy Kateřina Buncík.

- Atmosféra ve škole je dobrá.
- Ve výuce na děti dopadají dva roky covidu.
- Učitelé zvyšují trochu tlak, snaha dohnat, co se nestihlo.
- Nejpatrnější výkyv je v šestém ročníku.
- Na 1. stupni, kde se začalo hodnotit procenty je patrné zhoršení ve 4. třídách, objevují se výsledky, které by po převodu odpovídaly trojkám a čtyřkám.
- Výchovné opatření na 1. stupni bylo uděleno jedno.
- Na 2. stupni není nikdo na propadnutí. Nejslabší výsledky se objevují v sedmém ročníku.
- Výchovná opatření na 2. stupni - třídní důtky a jedna ředitelská důtka.
- Karantény se pozvolna uklidňují.
- Na 1. stupni se dařilo vést hybridní výuku nebo distanční.
- Na 2. stupni to není možné, protože vyučující jsou potřeba na suplování ve třídě s žáky, kteří zůstali ve škole.
- Při současném vývoji nebude možné vést distanční výuku.
- Informace o výskytu LYFTů ve škole mezi žáky 2. stupně, informace byla rodičům žáků 2. stupně zaslána panem ředitelem, pedagogický sbor byl poučen. Ve škole byla situace řešena domluvou, bez výchovného opatření. Návrh na přiměřenou osvětlu i s ohledem na přítomnost žáků 1. stupně v budově.
- Stav pedagogického sboru - vyčerpání ze suplování, během podzimu bylo hodně výjezdů, také má škola dost studujících kolegů

6) Národní testování SCIO - 9. ročníky srovnání (výstup)

V projektu Národní testování od společnosti Scio se testovaly 9.ročníky v listopadu 2021. Kateřina Turská a Zuzana Karbanová získaly druhý nejlepší výsledek v českém jazyce ve Středočeském kraji.

Celkové srovnání v ročníku skončilo průměrně. Testování proběhlo v době distanční výuky. Podrobnější analýzu poskytne Leona Vyvialová až bude k dispozici.

7) Informace k revizi ŠVP

Aktuálně probíhá, jsou upravené učební plány, je rozplánováno do konce roku zapsání všech revizí a od září by se jelo podle upraveného ŠVP na celé škole. Změnou s ICT bylo umožněno upravit a sjednotit se do jednoho ŠVP, předmětově a výstupově to bude jednotné, v rámci hodnocení se ještě vede diskuse o zavedení procent, zachování známek atd. Pro budoucí 6. ročník se upravují jazyky, druhý cizí jazyk bude až ve vyšším ročníku, dále jsou změny v ICT a zvažuje se větší množství volitelných předmětů.

8) Školní analýza úrovně digitálních kompetencí (výstup)

Zpracovává Tomáš Rajman - bude vyžádána zpráva do příště

9) Spolupráce s nadací Quiido - vývoj

Ochota pro oboustrannou spolupráci, ale zastavilo se to na financích, je to finančně velmi nákladné, plán je na dvouleté období a jedná se o desítky tisíc. Momentálně se čeká na výsledek hospodaření a plánování rozpočtu, bylo s tímto v rozpočtu počítáno, ale ještě je potřeba to zvážit.

10) Příprava na přijímací zkoušky 5., 7. a 9. ročníků

Na konci února proběhnou přijímačky nanečisto z ČJ a matematiky, pro všechny žáky v daných ročnících, avizováno jako hodnocené, cílem je simulace náročnosti a tlaku z přijímacích zkoušek, nácvik jako u zkoušek.

Z 5. ročníků se bude hlásit asi 16 žáků na víceleté gymnázium.

Ze 7. ročníků se moc žáků nehlásí, jedním z důvodů je i Hejného matematika, kde žákům u přijímaček některé postupy chybí.

Výstup z přijímaček nanečisto slouží jen jako nácvik pro žáky, neslouží jako srovnávací nástroj.

SCIO testování proběhne na jaře ve 3. a 5. ročnících a výstup slouží k porovnání s ostatními školami.

18:30 se vrací paní Vacková a pan ředitel

11) Jídlo ve školní jídelně - postřehy a možnosti řešení

Tereza Čápová překládá podněty od rodičů:

- Zhoršená kvalita jídla, hlavně chuťově oproti loňsku např., informace zachycená mezi učiteli, žáky i rodiči (kteří v době karantény nosí jídlo domů a mají příležitost ho ochutnat).
- návrh vyměnit sladké jogurty, pudinky za ovoce a zeleninu
- velikost porcí ve škole
- bezmasé obědy v MŠ max. 1x týdně

Pan ředitel bude komunikovat s paní Turskou a informace o řešení bude sdělena na příštím zasedání.

12) Informace k nové škole (zástupci zřizovatele)

Informuje paní Vacková:

- schválení TDI (technický dozor investora) a projektového manažera, bude zajišťovat jedna firma a během 10 dní dojde k podpisu
- do 10 dní bude předložena první studie s obecným rozpočtem
- následující první jednání s dotčenými orgány, první bude řešena dopravní situace kolem školy, parkování a autobus
- administrativní úkony

13) Cermat analýza - informace

Z důvodu špatné mailové adresy škola nedostávala výsledky přijímacích zkoušek od Cermatu, bylo vyřešeno.

Výsledky loňských i předloňských devátých ročníků vyšly ve srovnání dobře.

Analýza ukazuje průměrné percentilové umístění u žáků z 5., 7. a 9. ročníků.

14) Aktualizace strategického plánu školy - harmonogram a nová témata/priority

Bylo odsouhlaseno kvůli covidové situaci a následně v kontextu revize ICT bylo otevřeno téma zanesení digitální kompetence jako priority do strategického plánu školy. V aktuálním profilu absolventa není přímo specifikováno.

První krok byla analýza stavu a následně debata o zapracování digitální kompetence učitelů i žáků do strategického plánu školy. Dotazník analýzy dělali učitelé.

Zpracovat by se mělo do kategorie Lidé - učitelé a dále pak do Prostředí - co je potřeba k tomu, aby byla tato kompetence posílena.

Nastavení časové osy pro práci na novém tématu.

Priorita čtenářská gramotnost stále probíhá.

Strategický plán je nastaven do roku 2023, dojde postupně k revizi a přehodnocení priorit.

Ke konci školního roku dojde ke shrnutí vývoje v oblasti čtenářské gramotnosti a určení výchozího stavu pro digitální gramotnost.

Úkoly:

1) úroveň digitálních kompetencí učitelů - Tomáš Rajman vypracovat výstup a návrh posunu - termín odeslání radě do 28.2.

2) vývoj ve čtenářské gramotnosti - zprávu zaslat radě do 28.2.

3) zvážit možnost napojení na absolventy školy pro získání zpětné vazby o tom, jak se jim dařilo v prvním pololetí na SŠ a případně je zapojit do prezentací pro 9. ročníky ve škole (výběr školy)

4) požádat Leonu Vyvialovou o výstup ze Sciotestování 9. ročníků na podzim (pokud bude k dispozici do příští rady)

Příští zasedání proběhne 30.3.2022 v 17:00 hodin. Zasedání ukončeno v 19:00 hod.

Tereza Čápková, předsedkyně Školské rady.....

Mgr. Miluše Janotová.....

Mgr. Kateřina Buncík

Simona Pospíšilová

Ing. Petra Vacková

Mgr. Zdeněk Kleisner