

**Základní a mateřská škola Chýně, okres Praha-západ, Bolzanova 800, 253 03  
Hostivice, tel: 603 276 273, [skola@zschyne.cz](mailto:skola@zschyne.cz)  
ŠKOLSKÁ RADA**

### **Zápis ze 48. zasedání Školské rady ZŠ Chýně**

**Datum konání: 15.10.2020**

**Místo konání: ZŠ Chýně**

**Zahájení zasedání: 17:00 hod.**

**Přítomni:** Tereza Čáповá  
Mgr. Miluše Janotová  
Mgr. Kateřina Buncík  
Simona Pospíšilová  
Mgr. Zdeněk Kleisner  
Ing. Petra Vacková  
Mgr. Jaroslav Novák – ředitel školy

#### **Schválení programu, zapisovatele a ověřovatele.**

**Školská rada schvaluje:**

Zapisovatel: Tereza Čáповá

Ověřovatel: Miluše Janotová

Návrh programu:

1. Zahájení, schválení programu
2. Kontrola úkolů z minulého zasedání
3. Výsledky dotazníkového šetření spokojenosti rodičů - Leona Vyvialová (host)
4. Projednání a schválení výroční zprávy za rok 2019/2020
5. Plán distančního vzdělávání
6. Krizové scénáře - FAQ rodičů ke škole
7. Akční plán - Čtenářská gramotnost revize a příprava pro prioritu Vyhledává a kriticky hodnotí informace
8. Ustanovení školního řádu - omlouvání absence
9. Různé

Usnesení:

Pro: 6

Proti: 0

#### 2) Kontrola úkolů z minulého zasedání

- Úkol pro pana ředitele: po zpracování úprav zaslat členům školské rady finální znění školního řádu tak, jak bude zveřejněn na webu školy - připomenuto
- Úkol pro pana ředitele: zaslat členům školské rady průběžné hospodaření v měsíčním přehledu - připomenuto
- Úkol pro pana ředitele: zaslat členům školské rady znění výroční zprávy do konce září - splněno
- Krizové scénáře: T. Čáповá rozešle členům návrh od pana ředitele a všichni přidají své komentáře a návrhy do příště - splněno

### 3) Výsledky dotazníkového šetření spokojenosti rodičů

Leona Vyvialová prezentuje celkové výsledky dotazníkového šetření, vysvětluje jednotlivé položky a grafy ve srovnání s předchozím rokem, závěrem překládá i výsledky dotazníku za mateřskou školu. Výstup z tohoto šetření byl otištěn v Chýňském zpravodaji, bude součástí výroční zprávy školy a bude zveřejněn na webu školy.

### 4) Projednání a schválení výroční zprávy za rok 2019/2020

Probíhá diskuse nad upravenými verzemi členů rady, projednávají se jednotlivé komentáře, revize, zapracovávají se odsouhlasené změny. V některých odstavcích dojde k doplnění údajů a rozšíření textu. Celá výroční zpráva ještě projde korekturou textu.

Návrh usnesení:

***“Školská rada schvaluje výroční zprávu školy za rok 2019/2020 po zapracování komentářů a revizí projednaných na dnešním zasedání a dává za úkol řediteli školy finální verzi dokumentu zaslat členům školské rady do 21.10.2020.”***

Pro: 6

Proti: 0

Návrh usnesení přijat.

### 5) Plán distančního vzdělávání

- pro 8. a 9. ročník došlo k ponížení u matematiky a češtiny o jednu hodinu
- došlo k upřesnění času výdeje obědů od termínu uzavření školy
- hodnocení výchov nebude a plnění zadaných výzev ve výchovách nebude vyžadováno, žákům je jejich splnění nabídnuto jako možnost nikoli povinnost
- technické zabezpečení škola nabídla rodičům prostřednictvím formuláře
- stále existují rodiny, které nejsou vybaveny a informace k nim tudíž neputují, od učitelů má škola vytipováno, o které se jedná a vede s nimi komunikaci jinou než elektronickou formou
- škola je nastavena na distanční výuku do Vánoc, v průběhu listopadu proběhne zpětná vazba s rodiči a případně dojde k úpravám v rozvrhu a rozsahu
- suplování online hodin na 2. stupni není personálně možné zajistit, u dlouhodobějšího výpadku se škola pokusí na 1. stupni zajistit náhradu, pokud to bude realizovatelné
- finanční prostředky na IKT přijdou v říjnu, už je znám vítěz výběrového řízení a dodání objednávky očekává škola v listopadu, zakoupeny jsou počítače pro žáky
- hodnocení se přizpůsobí ustanovením školního řádu

### 6) Krizové scénáře - FAQ rodičů ke škole

Členové dostali návrh možných otázek rodičů ve vztahu ke škole, návrh byl doplněn o několik dalších možných dotazů od T. Čáповé. Téma bylo projednáno a výsledkem je návrh na umístění stávajícího seznamu FAQ na web školy. Zároveň škola vyzve rodiče k reakci a zpětné vazbě. Na základě případných doplňujících návrhů od rodičů bude seznam upraven a nastavena struktura na webu tak, aby byla přehledná a jasná. Paní Vacková pošle svůj návrh do komentářů.

7) Akční plán - Čtenářská gramotnost revize a příprava pro prioritu Vyhledává a kriticky hodnotí informace

Po diskusi došlo ke shodě tento bod odložit na dobu, která bude příhodnější a poskytne škole i členům rady větší časové možnosti pro práci na akčním plánu.

8) Ustanovení školního řádu - omlouvání absence

Bylo projednáno emailovou komunikací a panuje shoda na ponechání ustanovení stávajícího školního řádu beze změny, škola bude apelovat na rodiče ohledně povinnosti omlouvat žáky podobně jako u prezenční výuky.

Příští zasedání školské rady bude věnováno rozpočtu školy rok 2021 a uskuteční se 26.11. v 17 hodin ve škole. **Podklady pro jednání zašle pan ředitel členům rady do 20.11.**

Jednání je ukončeno v 19:00 hod.

Tereza Čápková, předsedkyně Školské rady.....

Mgr. Miluše Janotová.....

Mgr. Kateřina Buncík .....

Simona Pospíšilová .....

Ing. Petra Vacková .....

Mgr. Zdeněk Kleisner .....