

Zápis ze 44. zasedání Školské rady ZŠ Chýně

Datum konání: 27.1.2020

Místo konání: 6.A., Základní škola Chýně

Zahájení zasedání: 17:30 hod.

Přítomni: Tereza Čápková
Mgr. Miluše Janotová
Mgr. Kateřina Buncík
Simona Pospíšilová
Mgr. Zdeněk Kleisner
Ing. Petra Vacková

Mgr. Jaroslav Novák – ředitel školy
Mgr. Pavla Růžková, Ph.D. - host

Zasedání bylo zahájeno v 17:30 hod. bez přítomnosti hostů. Byli představeni nově nominovaní členové rady za zřizovatele, ve svých funkcích zůstávají i v nadcházejícím tříletém období Ing. Petra Vacková a Mgr. Zdeněk Kleisner.

Návrh na spojení s ustavující schůzí:

Je předložen návrh poslední zasedání členů stávající školské rady spojit s ustavujícím zasedáním nově zvolených a nominovaných členů na další tříleté funkční období, a to s ohledem na skutečnost, že ve složení rady nedošlo k žádné změně. Také z důvodu plánované prezentace strategického plánu veřejnosti v součinnosti s besedou o budoucnosti školství a koncepci školství v Chýni na konci února bude lepší, pokud v činnosti školské rady nebude překlenovací období, až do případného dalšího zasedání za několik týdnů.

Zároveň členové nově ustavené školské rady volí předsedu.

Pro: 6

Proti:0

Návrh přijat.

Volba předsedy školské rady:

O funkci se uchází stávající předsedkyně, jiný kandidát není.

Pro: 6

Proti:0

Předsedkyní školské rady na období 2020-2023 byla zvolena Tereza Čápková.

Pravidla a priority školské rady:

Debata členů rady o pravidlech fungování, časovém rozsahu zasedání, přípravách. Vytyčení priorit pro nadcházející pololetí i pro celé tříleté funkční období:

- 1) prezentace strategie školy veřejnosti a rodičům a participace ŠR
- 2) týmová práce jako druhá prioritní školy v tomto školním roce - zahájit
- 3) spolupráce na stanovení priorit školy pro rok 2020/2021

- 4) pokračovat v setkáních Rodiče na radě/na řadě a v této souvislosti zpracovat na zvýšení povědomí veřejnosti a rodičů o fungování školské rady, propagace, přiblížení k lidem
- 5) sledování naplňování strategického plánu

V 18:00 hodin se připojuje pan ředitel, následně paní Růžková.

Schválení programu, zapisovatele a ověřovatele.

Školská rada schvaluje:

Zapisovatel: Simona Pospíšilová/Tereza Čáповá

Ověřovatel: Miluše Janotová

Návrh programu:

1. Zahájení, schválení programu.
2. Kontrola úkolů z minulého zasedání.
3. Nominace členů za zřizovatele do školské rady od 31.1.2020 - informace.
4. Projednání rozpočtu školy - podkladová tabulka s položkami, dodatečně.
5. Čtenářská gramotnost - rozdělení úkolů, harmonogram, kritéria, odpovědné osoby.
6. Metodika tvorby akčního plánu - bod 2 - Sběr dat a jejich analýza.
7. Informace o hodnocení prospěchu a chování žáků za 1. pololetí.
8. Zpráva o činnosti, diskuse
 - přijímací zkoušky na gymnázium 5. a 7. třídy (předpokládaný počet, příprava, podpora)
 - možnost realizace tělesné výchovy smíšeně, důvody rozdělení chlapci x dívky
 - nejdůležitější akce pro druhé pololetí, zapojení rodičů, projekty školy a společné akce
 - výhled pro školní rok 2020/2021 - zápis do 1. tříd, předpokládané počty, personální potřeby, plánované umístění tříd do druhé budovy, organizace přesunu, školní družina atd.
 - informace ze dne otevřených dveří, účast, zájem.

Pro: 6

Proti: 0

Návrh přijat.

2) Kontrola úkolů z minulého zasedání

- prezentace a doprovodný text z konference PREF bude umístěn na webu školy v sekci školské rady (**O: Tereza Čáповá, T: do 15.12.) - hotovo**)
- pan ředitel doplní znění výroční zprávy, zašle opravenou zřizovateli a členům školské rady a umístí na web školy (O: pan ředitel, T: do konce měsíce) - hotovo
- stanovení termínu na představení strategického plánu rodičům formou aktivního setkání (O: pan ředitel poslat pozvánku před volbami, T: 3.2.2020) - hotovo
Informační schůzka pro rodiče ohledně strategického plánu školy se přesouvá kvůli propojení s prvním návrhem koncepce školství v Chýni (viz téma z minulé školské rady). Po domluvě s paní starostkou je stanoveno předběžně datum 24. 2.

- čtenářská gramotnost - utřídit si úkoly a rozdělit si, co, kdo, kdy a jak připraví a na příštím zasedání předložit členům rady (O: pan ředitel a pedagogický sbor, T: 27.1.2020) - hotovo
- zaslat návrh rozpočtu členům školské rady ke komentářům před schvalováním na zastupitelstvu, které bude ve středu 18. prosince (O: pan ředitel a následně členové rady, T: nejpozději do 15.12.) - splněno ex post
- Scénáře řešení krizových situací na web školy - bylo vzato na vědomí jako dobrý podnět, ze strany ŠR žádost o realizaci
 - P. Růžková se ptá, zda by školská rada měla vytipovat konkrétní situace?
 - p. ředitel navrhuje opačný postup, spíše škola navrhne témata a školská rada se vyjádří a následně bude společný brainstorming
 - **před příští školskou radou zašle členům seznam konkrétních krizových situací**

3) Nominace členů za zřizovatele do školské rady od 31.1.2020 - informace
Splněno při zahájení.

4) Projednání rozpočtu školy - podkladová tabulka s položkami, dodatečně
Projednání rozpočtu školy neproběhlo letos standardním postupem, nebyl projednán školskou radou předem, žádost směrem k panu řediteli, tohoto se do budoucna vyvarovat.

- jednotlivé položky k projednání (malování na druhém stupni, mytí oken)
- vybavení staré školy nábytkem - napůl obec/škola
- nábytek školní ve staré škole je, lavice a židle
- dokoupit skříňky
- stará škola už je vymalována, šatna bude v prostorách jako původně
- co se bude hradit z investičních peněz - kráječ knedlíků, pračka, dotykové displeje do staré budovy
- dotaz na množství nádobí ve školní jídelně = s rostoucím počtem dětí doplňuje škola průběžně
- školka navyšuje svůj rozpočet v opravách a údržbách a úměrně v energiích

5) Čtenářská gramotnost - rozdělení úkolů, harmonogram, kritéria, odpovědné osoby

Pan ředitel zaslal členům ŠR předem návrh akčního plánu - priorita č. 1:

- vychází z osnovy od paní Růžkové a doporučení ČŠI
- představení jednotlivých položek
- diskuse k jednotlivým krokům, dotazy a připomínky
- shoda na tom, že čtení s porozuměním se týká i druhého stupně = dotáhnout detaily z akčního plánu
- doporučení: rozklíčovat, co je pro 1. stupeň a co pro 2. stupeň, vyřešit koncept čtenářských dílen na druhém stupni a připravit se na reflexi s odborníkem v červnu + navrhnout plán realizace na 1. pololetí 2020-21

6) Metodika tvorby akčního plánu

Cílem je porovnání hotového plánu v souladu se strategií školy a harmonogramem, toto je vyhodnoceno jako splněné, rozpracované.

7) Informace o hodnocení prospěchu a chování žáků za 1. pololetí

Souhrnnou zprávu předložil pan ředitel, nebyla žádná snížená známka z chování, nebyla udělena žádná důtka ředitele školy, ani pochvala ředitele školy. Uděleny byly pochvaly TU a důtky TU. V přiměřeném rozsahu. Prospěch - u některých žáků, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem budeme kontaktovat rodiče. Zajímavost a radost - v 9. třídě za 2. čtvrtletí zapsány jen 3 poznámky - žádná kázeňská opatření nebyla navržena.

8) Zpráva o činnosti - pan ředitel informuje o jednotlivých bodech:

- Počet žáků, kteří chtějí na gymnázium - z 5. ročníků cca 4 (?), ze 7. tříd cca 2. Nechystáme speciální přípravný kurz, ani seminář.
- Smíšená tělesná výchova je možná. Rozdělení na kluky a holky je dáno fyziologickým i psychickým vývojem a možností dát k sobě potenciálně výkonové chlapce a méně výkonové dívky. Plus věk puberty a vzájemné svlékání (očima) a stud. Návrh na sloučení kluků a holek na TV zazněl už z žákovského parlamentu jako první zmínka, nicméně dále se již nic dalšího nedělo - myšleno od žáků. Zároveň důvodem bylo zejména nechuť kluků z 8. třídy být s kluky z 9. třídy.

Diskuse: tělocvik kluci 8/9 třída je postihována společně za prohřešky ostatních. Pan ředitel upozorňuje, že dělení tělocviku je na domluvě s tělocvikáři.

- Akce
 - V 2.pololetí se ještě nerozseklo, jestli proběhne Noc s Andersenem a jakou formou, nedokomunikováno ve vztahu ke Klubu rodičů, zůstává otevřeno, **spojit se s KR a dořešit.**
 - Počítáme s účastí rodičů na maratonu Spolu to dáme (ve smyslu účastníků + jako každoročně podpora občerstvení, organizace na místě - pokud budou kapacity)
 - Krajská konference žák. parlamentů - nepamatuju si, jak velké bylo zapojení rodičů - krom p. Čáповé, tedy případně zde vznikne prostor pro spolupráci, ale asi ne nutně, rádi bychom zachovali koncept každoročně
 - Loučeň pro děti a pro rodiče. Loučeň s deváťáky. Loučeň na 1. stupni proběhne po třídách, odpoledne pro rodiče, následně rodičovská pro děti. Poté bude pokračovat Loučeň deváťáků - zapojení celého druhého stupně s pozváním pro rodiče.

Loučeň diskuse: bude to nový koncept ze strany školy (první stupeň stejně jako loni, děti pro rodiče, rodiče pro děti) a myšlenka, že na to navazuje druhostupňová Loučeň, každá třída vymyslí úkol v souladu s vizí školy pro deváťáky, spojeno se stužkováním, diskotékou, pasováním na deváťáky s pozvánkou pro děti. Bude pak rodičovská část pro oba stupně, jak se plánuje večerní část - aktivní účast druhý stupeň a diváci všichni? Možná změna konceptu a tématu - přípravy KR začnou na přelomu března a dubna, do té doby je nutné vědět koncept. **Schůzka k Loučni se zástupci KR proběhne individuálně a sjednotí možnosti a představy.**

- Na den otevřených dveří dorazilo cca 20-25 zájemců. Podobně jako vloni už chodí spíše jen rodiče, kteří vědí, co jsme za školu, tedy nejsou překvapeni tím, co říkám. Doporučuji všem najít si ještě druhou školu, kam si dají přihlášku, protože není jisté, že přijmeme všechny spádové. V matrice jich je nyní cca 76 k 31.12. 2019. Tzn, že jsme dost na hraně stejně jako vloni. A navíc máme v přípravce 15 dětí. Z nichž

někteří jsou již započítáni v matrice a někteří jsou s odkladem, tedy nejsou v matrice k tomu datu. K tomu přičtíme ještě děti, které mají bydliště po 1.1. 2020 a už jsme na hraně s tím, aby se vyvážil počet co k nám nechce, nebo bude žádat o odklad s těmi, kteří k nám budou chtít + loňské odklady. Ale předpokládám, že někteří třeba nebudou chtít ještě navíc kvůli umístění do staré školy.

P. Vacková navrhuje, ověřit počet dětí v matrice - odkladové děti.

- Předloženy podněty rodičů k umístění budoucích prvních tříd do staré budovy školy. Předpoklad tři třídy prvních tříd - 60-72 žáků. Budou umístěni ve staré škole, přesunovat na oběd se budou do jídelny v nové škole, buď pěšky nebo MHD. Ranní družina bude ve staré škole, odpolední družina bude pro prvňáky v nové škole. Ze staré školy do nové budou převádět učitelky. Zpočátku případně za asistence obecní policie u přechodů, samozřejmě s vestičkami. Ano v každém počasí a ano opravdu v tom nevidíme problém viz podněty z facebooku. S panem Zvěřinou jsem si vyměnil asi čtyři dost dlouhé emaily. Výuku TV uvidíme podle rozvrhu, jak se nám podaří složit, jestli budou chodit do haly nové školy, nebo oslovíme pana Kuchaře. Zázemí v nové škole pro přezutí apod. je ještě v řešení se zřizovatelem. Personální zajištění dalšího školního roku ještě nemáme - patrně budeme hledat 3 nové prvostupňové učitelky, dále stoprocentně učitele matematiky, češtiny, science, ideálně také dějepis, zeměpis. Dále předpokládám taky potřebu 1-2 nových vychovatelek.

Dotaz, zda může být škola znovu jen prvostupňová? Účel dotace musí být naplněn po dobu 10 let, tedy nelze.

Diskuse o komunikaci s rodiči skrze sociální sítě. FB Rodiče – kdo tam má přístup? Pouze rodiče dětí? Kompetence (odpovědi, které přísluší ŠR a které jsou v kompetenci pana ředitele).

Úkol pro pana ředitele - oficiální stanovisko školy zveřejnit jako informaci o organizaci prvních tříd.

Úkol pro T. Čáповou - odpovědět na mailové dotazy rodičům.

- Od pololetí měníme rozvrh hodin. Důvodem jsou požadavky od dvou učitelek na snížení úvazku a také změna plavání - doplavali třetíci a začnou druháci. V 7. B dojde ke změně třídního učitele (viz. souvislost se snížením úvazku).
- Rodiče 9.A žádají výměnu učitele matematiky a přechod k výuce klasickou metodou od 2. pololetí.

Diskuse - rodiče 9.A žádali výměnu učitele matematiky a přechod na klasickou výuku, to jsem zamítl a navrhl jsem schůzku. Argumentovali osobními vztahy s učitelkou, nedůvěra v přípravě na přijímací zkoušky, nedůvěra v metodu výuky, informace o tom při přestupu měli. Učitelku přímo kontaktoval pouze jeden rodič. Přeskočili stupeň řešení s učitelem a řešení hledali rovnou u třídního učitele.

- Podáváme žádost o 650 tisíc na venkovní učebnu/zahradu v ZŠ (v rohu za dráhou) - aktuálně největší nová dotace.
- Předpokládám, že aktuální info k Erasmu dotacím řekne paní předsedkyně.

Erasmus - informace podává T. Čápková, škola se připravuje na podání žádosti o projekt v programu Erasmus+ na stínování učitelů a vzdělávací kurzy pro učitele, plánujeme 6 učitelů na výjezd a 6 na kurz, navázali jsme partnerství se dvěma školami v zahraničí - Polsko a Chorvatsko. Termín podání žádosti je příští týden, vyhodnocení bude cca v květnu.

Podněty od rodičů na kroužky pro 2. stupeň - na třídních schůzkách v 6. třídě - živá diskuse o kroužcích pro druhý stupeň, argumentace rodičů. Paní Vyvialová předložila výzkum dělaný školou, postrádáme otázku v kategorii pro žáky, o co by měly zájem. Tvorba náplně kroužků - jak probíhá ten proces? Na základě zájmu se poptávají lektori. Rodiče měli obecně problém s tancem pro starší žákyně, raději je vozí jinam. Není to záležitost školy, spíše organizátora kroužku a jde o zpětnou vazbu.

Pozitivně zhodnoceno, že průzkum proběhl a pak se mohlo cílit na vybrané aktivity, v polovině roku se nedají aktivity přeskládat, je to komplikace, je lepší dělat průzkum a nabídku před začátkem školního roku.

Poděkování za průzkum, je to užitečná zpětná vazba a materiál k argumentaci rodičům.

Doporučení - udělat průzkum na tance - Milka Janotová úkol vyřešit s Leou Vyvialovou.

Web školy - často nefunkční, kdy bude nový?

Nebyl dán žádný konkrétní termín, je to časová záležitost, škola má najatého člověka, stále dochází k doladování vzhledu a obsahu webu, není dosud shoda na konceptu.

M. Janotová dodává, že je lepší mít provizorní verzi funkčního webu než nefunkční, plný informací a ptá se na odhad. Ten zatím není.

Nemocnost - menší než jinde, první vlna opadla, koresponduje s celorepublikovým stavem, prevence = informování rodičů obratem, ventilace fouká, ale stabilně stejně, nebude mít dopad na nemocnost.

Příští zasedání bude 11.3.2020 v 17.30.

Zasedání školské rady bylo ukončeno ve 20:45 hod.

Tereza Čápková, předsedkyně Školské rady.....

Mgr. Miluše Janotová.....

Mgr. Kateřina Buncík

Simona Pospíšilová

Ing. Petra Vacková

Mgr. Zdeněk Kleisner