

**Základní a mateřská škola Chýně, okres Praha-západ, Za školou 55, 253 01 Hostivice,  
tel: 702 155 417, [skola@zschyne.cz](mailto:skola@zschyne.cz)  
ŠKOLSKÁ RADA**

### **Zápis z 32. zasedání Školské rady ZŠ Chýně**

**Datum konání: 14.6.2018**

**Místo konání:** sborovna, Základní škola Chýně

**Zahájení zasedání:** 17:45 hod.

**Přítomni:** Tereza Čáповá  
Mgr. Kateřina Buncík  
Pavla Růžková  
Stanislav Barek  
Mgr. Jaroslav Novák – ředitel školy

**Nepřítomni:** Mgr. Miluše Janotová  
Mgr. Zuzana Čermáková

**Schválení programu, zapisovatele a ověřovatele.**

**Školská rada schvaluje**

Zapisovatel: Tereza Čáповá

Ověřovatel: Pavla Růžková

**Program jednání:**

1. Kontrola úkolů z minulého zasedání - harmonogram pro Strategický plán školy, forma prezentace vize veřejnosti
2. Budoucí příprava - podnět od rodičů
3. Zhodnocení výsledků po druhém pololetí
4. Informace - shrnutí ze schůzky T. Čáповé s panem ředitelem bod: využití potenciálu, motivace, nasazení
5. Výsledky hospodaření za rok 2017 a plánované dotace pro rok 18/19
6. Reforma financování škol - PHmax
7. Různé (schůzky budoucích žáků, kontrola dokumentace školy, školy v přírodě)

Pro: 4

Proti: 0

Návrh usnesení byl schválen.

**Kontrola zápisu z minulého zasedání a kontrola úkolů.**

Zápis byl kontrolován, odsouhlasen a podepsán.

Kontrola úkolu z minula: viz. bod programu

1)Znovu otevřeno téma Vize školy - ředitel překládá novou verzi, ve které jsou upraveny body a jsou více vysvětleny, posouvá se termín odeslání vize zřizovateli po komentářích školské rady na 20. června. Školská rada se vyjádří nejpozději do pondělí 18. června. Prezentace vize školy proběhne na webu s možností komentovat a vyjadřovat se prostřednictvím mailu. Zřizovatel by měl své stanovisko předat panu řediteli do konce školního roku.

Krok číslo 2 - analýza současného stavu, školská rada doporučuje zpracovat analýzu do konce prázdnin, aby byla k předložení na příštím zasedání.

2) Budoucí příprava - předsedkyně školské rady tlumočí podnět od rodičů týkající se budoucnosti přípravné třídy v následujícím školním roce. V současné chvíli se dostavilo k zápisu do přípravné třídy 7 dětí, minimum pro otevření třídy stanovené krajem je 10 dětí. Rozhodnutí je na zřizovateli, který upozornil na skutečnost, že finanční rozdíl by činil cca 140 tisíc ročně. Tyto děti s odkladem do přípravné třídy v případě, že se neotevře půjdou zpět do mateřské školy. Prostorové a personální zabezpečení chodu přípravné třídy je školou zajištěno. Rodiče iniciují schůzku se zástupcem zřizovatele k rozhovoru o možnostech.

3) Výsledky hospodaření za rok 2017 - škola hospodařila se ztrátou 200 tisíc. Důvodem je provozně nákladná budova nové školy, zajištění úklidu bylo dražší než se předpokládalo, je potřeba zlepšit dozor nad čerpáním financí a udržet letošní rozpočet s kladným hospodářským výsledkem.

Plánované dotace pro příští rok - ČEZ na projekt Mé místo na světě (volba povolání pro žáky), stále čekáme na výsledek dotace ITI (vybavení přírodovědných předmětů) a podali jsme žádost o dotaci na plavání.

4) Zhodnocení výsledků - uděleny 3 ředitelské důtky - souhrnné vyhodnocení výsledků vzdělávání proběhne v srpnu jako součást analýzy stávajícího stavu.

5) Reforma financování škol - v případě realizace reformy pro naši školu bude podle pana ředitele tento způsob výhodnější, dojde k financování na počet hodin a úvazku oproti financování na žáka. Pan ředitel je o situaci informován a nyní se čeká na spuštění reformy od 1.1.2019.

Paní Růžková odchází v 18:50 hod.

Ředitel školy informuje o stavu rozdělení školy a školky - k 1.7. k rozdělení nedojde, do druhého kola konkurzu se nikdo nepřihlásil, termín rozdělení se proto odsouvá.

6) Využití potenciálu, motivace a nasazení - shrnutí myšlenek a podnětů ze schůzky ohledně budoucího možného využití potenciálu lidí, kteří působí nejen ve škole, ale i mimo ní a jsou ochotni se v určitých záležitostech zapojit. Zároveň se zamyslet nad pozitivní motivací pedagogického sboru, zhodnocení pracovního nasazení. Zapojení jiných subjektů do činností školy je potřeba dělat koordinovaně. Diskuse nad tímto bodem se posouvá do příštího zasedání školské rady.

7) Různé - personální zajištění provozu pro příští školní rok ještě není úplně pokryto, ale pro první třídy máme už jisté varianty. Oproti minulému měsíci je tedy stav uspokojivější.

Na podnět školské rady byla provedena kontrola dokumentace školy.

Povinně zveřejňované informace: doplnit o organizaci školního roku v září 2018 a popis postupů - návody pro řešení životních situací.

Dokumentace školy v tištěné podobě: pan ředitel předložil ke kontrole, je potřeba doplnit tištěnou verzi Provozní řád školy, školního hřiště a Vnitřní řád jídelny.

Schůzka budoucích prvních tříd - účast T. Čáповé za školskou radu a Klub rodičů se souhlasem pana ředitele.

Ping pong pro 1. třídu - v rámci velké přestávky mohou děti k ping pongu nebo fotbálku pokud se domluví s třídní učitelkou a hlídají si čas.

Loučeň - T. Čáková informuje školu o průběhu příprav a počtu přihlášených, termín na přihlášky se posouvá na 15.6.

Zasedání ukončeno v 19:40. Termín příští školské rady bude v posledním srpnovém týdnu a bude upřesněn mailem.

Tereza Čáková, předsedkyně Školské rady.....

Pavla Růžková.....

Mgr. Kateřina Buncík .....

Standa Barek .....