

**Zápis z 9. zasedání Školské rady ZŠ a MŠ Chýně**  
**Školní rok 2014/2015**  
**I. část – veřejné zasedání**

**Datum konání:** 8.4.2015

**Místo konání:** Zasedací místnost Obecního úřadu Chýně

**Zahájení zasedání:** 18.00 hod.

**Přítomní:** Tereza Čáповá  
Bc. Tereza Alexová  
Mgr. Alena Mazzolini  
Mgr. Zuzana Čermáková  
Stanislav Barek

**1) Schválení programu a zapisovatele a ověřovatele**

Školská rada schvaluje

**Zapisovatel:** Alena Mazzolini

**Ověřovatel:** Zuzana Čermáková

**Program jednání:**

Zahájení

Představení členů

Přečtení otevřeného dopisu zastupitelů obce ředitelce ZŠ a MŠ Chýně

Zhodnocení spolupráce a plnění úkolů ředitelkou ZŠ a MŠ Chýně ze strany zřizovatele

Vyjádření ředitelky ZŠ a MŠ Chýně

Veřejná diskuze

Pro: 5

Proti: 0

Návrh usnesení byl schválen.

**2) Zahájení**

Předsedkyně Tereza Čáповá zahájila veřejné zasedání školské rady.

P. Jonáková vznáší dotaz, zda je školská rada usnášeníschopná, když nebyl ještě zvolen její šestý člen jako zástupce rodičů. Předsedkyně konstatuje, že rada je usnášeníschopná již v počtu čtyř členů.

P. Jonáková žádá starostku o zveřejnění volebního řádu Školské rady. Starostka souhlasí a řád bude zveřejněn na webu obce.

Pan Fousek konstatuje, že je velice nešťastné, že se zasedání neúčastní ředitelka ZŠ a MŠ Chýně.

Předsedkyně vyřizuje omluvu ředitelky, konstatuje, že je v pracovní neschopnosti od 7.4.2015.

**3) Představení členů**

Předsedkyně představuje veřejnosti všechny členy školské rady.

#### 4) Přečtení otevřeného dopisu zastupitelů ředitelce ZŠ a MŠ Chýně

Stanislav Barek čte otevřený dopis zastupitelů ředitelce ZŠ a MŠ Chýně, podepsaný sedmi z devíti zastupitelů. Dopis je přílohou č. 1 tohoto zápisu.

#### 5) Zhodnocení spolupráce a plnění úkolů ředitelkou ZŠ a MŠ Chýně ze strany zřizovatele

Starostka Anna Chvojková čte zhodnocení spolupráce a plnění úkolů ředitelkou ZŠ a MŠ Chýně ze strany zřizovatele. Tento dokument je přílohou č. 2 tohoto zápisu.

Místostarostka Petra Vacková doplňuje zhodnocení o několik dalších bodů, které jsou součástí přílohy č. 2 tohoto zápisu.

#### 6) Vyjádření ředitelky ZŠ a MŠ Chýně

Předsedkyně Tereza Čápková čte dvě vyjádření ředitelky ZŠ a MŠ Chýně. Tyto dokumenty jsou přílohou č. 3 a přílohou č. 4 tohoto zápisu.

#### 7) Veřejná diskuze

Probíhá veřejná diskuze, při níž své názory na fungování ZŠ a MŠ Chýně, na práci ředitelky a na spokojenost s touto institucí vyjadřují rodiče žáků školy, učitelé ZŠ i MŠ, zastupitelé i další hosté.

Veškeré přednesené argumenty bere školská rada na vědomí.

Ukončení diskuze v 20.15 hod, veřejnost a hosté odcházejí, následuje neveřejná část zasedání školské rady.

Tereza Čápková, předsedkyně školské rady

.....

Mgr. Alena Mazzolini

.....

Bc. Tereza Alexová

.....

Mgr. Zuzana Čermáková

.....

Stanislav Barek

.....



## Zápis z 9. zasedání Školské rady ZŠ a MŠ Chýně

Školní rok 2014/2015

### II. část – neveřejné zasedání

**Datum konání:** 8.4.2015

**Místo konání:** Zasedací místnost Obecního úřadu Chýně

**Zahájení zasedání:** 20:45 hod.

**Přítomni:** Tereza Čápková  
Bc. Tereza Alexová  
Mgr. Alena Mazzolini  
Mgr. Zuzana Čermáková  
Stanislav Barek

#### 1) Schválení programu, zapisovatele a ověřovatele zápisu

**Školská rada schvaluje**

Zapisovatel: Tereza Čápková

Ověřovatel: Alena Mazzolini

#### Program zasedání:

- Kontrola zápisu z minulého zasedání
- Předložení návrhu zástupcem za zřizovatele o hlasování o podání návrhu na odvolání ředitelky Základní a mateřské školy Chýně
- Návrh na odvolání ředitelky Základní a mateřské školy Chýně Mgr. et. Bc. Marie Urbánkové MBA

Návrh usnesení byl schválen nadpoloviční většinou hlasů.

#### 2) Kontrola zápisu z minulého zasedání

Zápis byl zkontrolován, odsouhlasen a podepsán. Jedno vyhotovení bude předáno ředitelce školy, druhé zřizovateli školy a každý člen ŠR obdrží po jednom vyhotovení.

**Kontrola úkolů:** úkol z minulého zasedání trvá – viz bod. 8 zápisu z 6. zasedání

#### 3) Předložení návrhu o hlasování o podání návrhu na odvolání ředitelky Základní a mateřské školy Chýně

Člen školské rady za zřizovatele pan Stanislav Barek předkládá návrh, aby členové Školské rady po zhodnocení všech podkladů a argumentů hlasovali o podání návrhu zřizovateli na odvolání ředitelky Základní a mateřské školy Chýně

Návrh usnesení:

Školská rada schvaluje návrh o hlasování o podání návrhu na odvolání ředitelky Základní a mateřské školy Chýně.

Návrh usnesení byl schválen nadpoloviční většinou hlasů.

#### 4) Návrh na odvolání ředitelky Základní a mateřské školy Chýně Mgr. et. Bc. Marie Urbánkové MBA

Neveřejné části zasedání Školské rady předcházelo veřejné zasedání, na kterém byla hodnocena spolupráce ředitelky školy se zřizovatelem starostkou a místostarostou obce a předneseno stanovisko ředitelky školy, která se z důvodu pracovní neschopnosti zasedání nezúčastnila.

Následně byla otevřena diskuze pro veřejnost, rodiče, pedagogy.

Školská rada všemi hlasy **bere na vědomí** přednesené důvody z veřejné části zasedání.



Shrnutí předložených důvodů k návrhu na odvolání ředitelky Základní a mateřské školy Chýně:  
1) zřizovatel předal Školské radě kopie písemných stížností rodičů adresované přímo starostce obce, první stížnost je na průběh zápisu do mateřské školy v roce 2014/2015, (celé znění dopisu je k dispozici u starostky obce)

Druhá stížnost paní nespokojenost s vedením školky paní ředitelkou (celé znění dopisu je k dispozici u starostky obce)

Dále byla Školská rada upozorněna zřizovatelem na další stížnost ohledně nedostatků při doplňujících volbách do školské rady v březnu 2015. (celé znění dopisu je k dispozici u starostky obce).

Obec obdržela několik ústních stížností na špatnou informovanost rodičů ze strany paní ředitelky.

2) Prohlášení zřizovatele podepsané 7 zastupiteli obce (z 9) – viz. příloha č. 1

3) Vyhodnocení spolupráce mezi zřizovatelem a ředitelkou předložené starostkou obce a místostarostou obce – viz. příloha č. 2

4) shrnutí podnětů z veřejné diskuze: obecně jsou rodiče dětí ve škole i školce spokojeni s pedagogickým sborem, prostředím a výukou, zazněly také názory vyjadřující nespokojenost s prací paní ředitelky, především ve vztahu ke školce. Obavy rodičů byly často o osud vyučujících, které si chválí a jsou s nimi spokojeni. Pedagogický sbor ve škole kladně hodnotí momentální pracovní prostředí, provedené úpravy ve škole, mladý kolektiv, otevřenost ředitelky k jejich návrhům. Pedagogové žádali objasnění případného dalšího postupu, co s nimi bude. V několika případech veřejnost potvrdila, že nelze přehlížet problémy, které předložil zřizovatel ani stížnosti rodičů na průběh zápisu do mateřské školy a další. Byl vyjádřen názor, že paní ředitelka nezmiňuje ve svých plánech do budoucna žádnou aktivitu na výstavbě nové školy ani se nezabývá kapacitními problémy do budoucích let. V diskuzi zazněly názory, že paní ředitelka není manažersky schopna vést velkou školu.

O průběhu hlasování a jeho výsledku byl vyhotoven Protokol z hlasování, který je součástí tohoto zápisu (příloha č. 5).

Návrh usnesení:

***Na základě projednání podnětů od zřizovatele a po diskuzi s veřejností ohledně zkušeností s činností vedení školy podává Školská rada zřizovateli na základě ust. § 168 odst. 1 písm. i) zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) v aktuálním znění návrh na odvolání Mgr. et. Bc. Marie Urbánkové MBA z funkce ředitelky Základní a mateřské školy Chýně.***

Nadpoloviční většinou hlasů byl návrh usnesení schválen.

Zasedání Školské rady ukončila předsedkyně ve 23:15 hod.

Tereza Čápková, předsedkyně Školské rady.....

Mgr. Alena Mazzolini.....

Bc. Tereza Alexová .....

Mgr. Zuzana Čermáková .....

Stanislav Barek .....



Příloha č. 1)

Členové školské rady Základní a mateřské školy Chýně

**Věc:** Otevřený dopis zastupitelů členům školské rady ve věci spolupráce vedení školy a zřizovatele

Vážení členové školské rady,

Dne 8. dubna se sejdete na veřejném zasedání školské rady, jehož hlavním tématem má být vyhodnocení spolupráce zřizovatele s ředitelkou Základní a mateřské školy Chýně. Není tajemstvím, že vztahy zřizovatele a vedení školy jsou napjaté a že zastupitelé mají vůči spolupráci ředitelky školy s obcí závažné výhrady. Považujeme za nezbytné zformulovat důvody, které nás vedou k nespokojenosti se současným stavem.

Ředitel školy má tři základní úkoly. Prvním a hlavním úkolem je zajistit kvalitní vzdělávání žáků a spolupráci školy s rodiči. Druhým úkolem je zajistit běh školy po administrativní, personální a technické stránce. A třetím úkolem je zajištění spolupráce školy se zřizovatelem a naplňování představ, záměrů a cílů, které zřizovatel se školou má. Tyto tři hlavní úkoly jsou reflektovány také ve složení školské rady, ve které zasedají zástupci rodičů, pedagogického sboru i zřizovatele. Obec jako zřizovatel školy má právo ovlivňovat směřování a rozvoj této instituce.

Není naším cílem vyjadřovat se k prvním dvěma bodům, tedy k vnitřnímu fungování školy či ke spolupráci školy s rodiči. Cílem tohoto dopisu je vyjádřit se ke spolupráci školy se zřizovatelem a rozvoji školy. Zde spatřujeme závažné problémy.

Spolupráci školy a obce lze zhruba rozdělit na stránku formální či administrativní a stránku koncepční.

Formální stránku spolupráce určují jednak zákony, jednak vnitřní předpisy a požadavky zřizovatele.

Paní ředitelka bohužel opakovaně a přes výzvy k nápravě tyto předpisy (jejichž v současnosti platná verze byla formulována již v roce 2013, nikoli v posledních měsících) nedodržovala, nedodávala požadované výkazy a požadovala od OÚ asistenci při výkonu činností, které jsou čistě v její kompetenci. Za problematickou považujeme například skutečnost, že jsme doposud neobdrželi zpracovaný rozpočet školy na letošní rok. Alarmující je dále zcela pasivní přístup školy k problému vrácení dotace na interaktivní tabule. Paní ředitelka opakovaně tvrdila, že v této otázce nelze nic dělat, pouze se pozastavovala nad astronomickou výší vratky a penále. Její pasivita donutila vedení obce po volbách převzít jednání do svých rukou a během několika měsíců se podařilo jednáním se státními úřady snížit objem vrácených prostředků na zlomek původní výše. Šlo ovšem o prostředky školy a proto tato aktivita měla vycházet od kompetentních pracovníků školy – zřizovatel nemá suplovat práci ředitele školy.

Obtížná spolupráce s paní ředitelkou ve formální oblasti sice komplikuje běžné fungování obce, ale ještě závažnější problémy vidíme v oblasti koncepční spolupráce a vize rozvoje školy. Otázka rozšíření školy se v obci diskutuje intenzivně nejméně od počátku roku 2013, tedy dva roky. Problémem se zabýval výbor pro výstavbu nové základní školy a později intenzivně i zastupitelé. Nicméně za celou tuto dobu jsme od paní ředitelky nezaznamenali téměř žádnou aktivitu, natož pak snahu stát se





jedním z motorů celého projektu, jak bychom očekávali od ředitele, který dostává unikátní možnost stát u zrodu a koncepce zcela nové základní školy. Naopak, paní ředitelka se opakovaně vyslovovala proti potřebě výstavby nové školy. Takovýto postoj považujeme, vzhledem k dostupným informacím o demografickém vývoji v obci, za nezodpovědný a od člověka spoluzodpovědného za fungování školství v Chýni také za velmi neprofesionální.

Vážení členové školské rady, naši obec čeká v příštích dvou letech náročné období výstavby, koncepční přípravy a otevření nové devítileté základní školy. Osoba ředitele či ředitelky bude v tomto procesu zcela klíčová a lze bez nadsázky říci, že organizačně schopný, aktivní a nadšený ředitel, manažer a vizionář je jednou ze základních podmínek úspěchu projektu. Na základě dosavadní zkušenosti s prací paní Urbánkové jsme bohužel přesvědčeni o tom, že paní Urbánková tuto roli není schopna komunikačně, manažersky ani lidsky zastat a její setrvání ve funkci ohrožuje úspěšnou realizaci celého projektu. Prosíme, abyste tento aspekt vzali v úvahu při Vašem rozhodování.

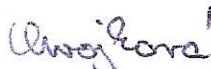
V Chýni dne 1. 4. 2015



Stanislav Berek



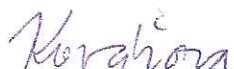
Lukáš Palatinus



Anna Chvojková



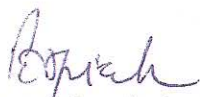
Miroslav Sága



Věra Kovářová



Petra Vačková



Roman Pospiech





### Zhodnocení spolupráce a plnění úkolů ředitelkou ZŠ a MŠ Chýně

Na základě zkušeností posledních 5 měsíců musím za zřizovatele konstatovat, že spolupráce s paní Urbánkovou, zastávající pozici ředitelky ZŠ a MŠ Chýně není možná z následujících důvodů:

1) Z pohledu spolupráce s obcí:

- a. Paní ředitelka z velké části úkoly neplní, případně čeká až na několikanásobnou písemnou urgenci, vylouvá se, že buď nezná, nebo nebylo předloženo, ač lze doložit opak svědky. Za příklad lze uvést:
  - i. Na první schůzce s p. ředitelkou jsme žádali o podklady k vyhotovení žádosti o rozšíření kapacity ZŠ. Bylo nám řečeno, že až v lednu, že nyní to není možné. Přes zmínění povinnosti podat podklady na kraj do konce listopadu nám nebylo vyhověno a bylo řečeno, že nyní ne, že pak paní ředitelka sjede za náměstkem kraje. V lednu bylo opět urgováno, žádost vyplněna a podepsána až v březnu 2015.
  - ii. připomínky, požadavky a komentáře k žádosti o dotaci na novou základní školu, nedodány žádné a naopak šířila desinformace o nerealizovatelnosti akce chystané zřizovatelem
  - iii. nedodán plán oprav a investic pro rok 2015, na který byla upozorněna při předkládání rozpočtu 10. 12. 2014 – přestože je plánována a předkládána dotace na rekonstrukci MŠ
- b. odmítá nést odpovědnost jako statutární orgán a dává vinu ostatním např.:
  - i. opakovaná žádost o pravidelné vypracování čerpání 1/12 rozpočtu a nakládání s prostředky ZŠ a MŠ Chýně ze dne 18. 12. 2014 nedodáno za prosinec do 31. 1. 2015, za leden do 28. 2. 2015 a až do března 2015 po písemné urgenci bez dalšího vysvětlení – viněna paní účetní
  - ii. nedodržována „Pravidla obce Chýně – zřizovatele ve vztahu k příspěvkové organizaci – Základní škole a Mateřské škole Chýně“ z roku 2013. Úplné neplnění odst. II/6 a 8, částečné 7 a 9. – opět příkládáno paní účetní
  - iii. špatně nastavené termíny při doplňujících volbách do školské rady – příkládáno paní Kubišové a Čáповé
- c. není spolehlivá, slíbí a nesplní
  - i. přislíbeny připomínky k žádosti o dotaci na novou a rekonstrukci staré mateřské školy, od 12. 1. 2015, nedodány žádné, schůzky v prostorách MŠ s pedagogickými pracovníky dne 20. 2. 2015 se nezúčastnila.
  - ii. 4x od 5. 1. 2015 - 14. 1. 2015 opakovaně upozorněna na nutnost předložení žádosti na Finanční úřad Praha – západ ve věci prominutí penále vyměřené za nesprávné čerpání dotace
- d. změna úředních dokumentů
  - i. Po vyhlášení kritérií do mateřské školky byl v jejím průběhu dokument změněn a antidatován
  - ii. Dle vyjádření okresního archiváře p. Buchteleho došlo ke skartaci úředních dokladů dodávaných do spisu včetně výročních zpráv školy
- e. Není aktivní, pokud se příležitost sama nevyskytne, aktivně nevyhledává dotace, granty
  - i. Za loňský rok ředitelka školy nevyužila grantů, finanční podpory vzdělávání pedagogů či granty na materiální zajištění výuky

ii. Jako poslední, ale neméně důležitý spíš naopak shledávám nepodporu ředitelky rozšíření nové základní školy, její neúčast při projednávání, schvalování, tvorbě a procesu, blíž paní místostarostka

2) Z pohledu spolupráce s rodiči:

a. Obci předloženy dvě stížnosti, které jsou součástí tohoto zápisu

V Chýni dne:

8.4. 2015



Mgr. Anna Chvojková

Starostka obce



Podklady pro veřejné jednání Školské rady při ZŠ v Chýni – část Spolupráce ředitelky ZŠ a MŠ se zřizovatelem na přípravě konceptu nové základní devítileté školy v Chýni

- Paní ředitelka se na sklonku roku 2014, kdy se 23.12.2014 odevzdávala žádost o dotaci na výstavbu nové ZŠ, i přes opakované výzvy zřizovatele nezapojovala do přípravy žádosti. Součástí žádosti byla vize školy, program školy (alespoň návrh, tj. to, jak si novou ZŠ představujeme; to je pak převedeno do stavebního programu s návrhem financování a harmonogramem přípravy a výstavby). Zástupci zřizovatele při pravidelných jednáních s paní ředitelkou předávali informace o stavu zpracování žádosti, o jejím odeslání, o stavu schvalování a taktéž na konci také informaci o získání dotace ve výši 138 mld. Kč na výstavbu tak zásadní stavby v Chýni.
- Paní ředitelka je stálým hostem Výboru pro výstavbu nové základní školy v Chýni stejně jako starostka obce. Na každé jednání byla paní ředitelka písemně zvána, speciálně na ta jednání, která se konala od ledna 2015, kdy se začal připravovat Program školy, tj. podoba školy tak, jak si ji v obci představujeme a to pro potřeby vypsání Architektonické soutěže, pro kterou je zadání obce tím zásadním dokumentem. Paní ředitelka se zúčastnila jednoho jednání (bez připomínek, návrhů), následných jednání, kdy se pracovalo na koncepci školy, ze které pak vyplývá zadání na stavbu školy, se neúčastnila. Taktéž se neúčastnila jednání zastupitelstva, která měla na programu koncepci a výstavbu nové ZŠ a v té době připravovanou architektonickou soutěž a kde byl program vydatně diskutován spolu s občany Chýně.
- I přesto, že byla opakovaně písemně Výborem pro výstavbu nové ZŠ žádána o stanovisko k navrhovanému programu školy, nepřišla žádná připomínka, návrh, souhlasné či nesouhlasné stanovisko člověka, který by měl být leaderem celého procesu ne z hlediska výstavby, nýbrž toho, jakou školu chceme mít z hlediska pedagogického procesu.
- Při stanovování Programu nové školy bylo třeba rozhodnout zásadní otázky, které pak mají vliv na výstavbu školy jako takovou. Bylo třeba rozhodnout např. následující otázky

Prostor pro učitele – tj. sborovna či samostatné kabinety?

Kolik tělocvičen, jaký v nich provoz z hlediska zajištění potřeb pro žáky?

Jaké učebny bude škola potřebovat – budeme mít ve škole dílny (není povinné, ale je to příklad dobré praxe)? Budeme mít odborné učebny pro fyziku, biologii?

Jaká bude koncepce výuky cizích jazyků ve třídě – od toho se pak odvíjí počet jazykových učeben?

Jak velkou družinu, pro jaké žáky z jakých tříd potřebujeme?

Z hlediska plnění funkce školy jako školy nejen pro žáky, ale také centra pro všechny občany – jaká část bude třeba jen pro školu?

- Tyto otázky byly nakonec za pomoci některých zastupitelů, kteří se účastnili výše uvedených zásadních jednání, ve spolupráci s řediteli velkých základních škol (a jejich doporučení pro Chýni) a také s využitím podkladů z plánovacího víkendu (tam jsme se spolu s občany zabývali tím, co bychom od naší nové ZŠ očekávali) zodpovězeny a rozeslány k připomínkování paní ředitelce, zastupitelům a členům Výboru pro výstavbu nové ZŠ. Paní ředitelka se k této záležitosti nijak nevyjádřila, připomínky nepředala.

- Je pro zřizovatele a dle mého názoru i pro rodiče a další občany nepřijatelné, aby byl Program školy sestavován bez přispění a zájmu paní ředitelky a aby paní ředitelka nebyla tou zásadní osobou, která podporuje výstavbu nové ZŠ a připravuje ve spolupráci se zřizovatelem a Výborem pro výstavbu nové ZŠ kroky k zahájení architektonické soutěže a ke všem dalším následným krokům (vždy z pohledu pedagogického procesu, proces výstavby jako také je řízen zřizovatelem tj. obcí).
- Kapacita nové školy v Chýni bude 600 dětí a zřizovatele, ředitele školy a všechny občany, kteří se chtějí zapojit do přípravy školy, náběhového režimu a stálého režimu školy čekají 2 roky příprav. Proto potřebujeme v Chýni ředitele/ředitelku, kteří podporují vznik nové školy, její koncepci tak, jak byla nastíněna na plánovacím víkendu a jak se bude postupně rozvíjet ve spolupráci školy, zřizovatele a Poradního sboru, ve kterém uvítáme zástupce zřizovatele, ředitelku/ředitele, členy pedagogického sboru a občany Chýně.

V Chýni dne: 8.4.2015

Mgr. Petra Vacková

Místostarostka obce



*Poloha 5.3)*

Vážení rodiče a přátelé školy, vážená školská rado,

tuto veřejnou schůzi školské rady iniciovalo současné vedení obce, dovolte mi tedy, abych zde formou otevřeného dopisu prezentovala své působení na pozici ředitelky školy.

Nastoupila jsem do funkce ředitelky školy dne 15.3.2013 na základě výběrového řízení, které zahájil zřizovatel - obec Chýně dne 6.3.2013.

Po nástupu na pozici ředitelky ZŠ a MŠ jsem zjistila, že se celý 1.Q vůbec nevedlo účetnictví. Mou kontrolou byly zjištěny podstatné nedostatky, např. že několik rodin chodilo na obědy a do školní družiny zcela zadarmo. V souhrnu tato částka činila více než 70 tisíc Kč.

Po kontrole v říjnu z ČŠI se odhalilo, že ani školní vzdělávací program, který jsem „zdedila“ po předchozím vedení školy neodpovídá RVP, tudíž jsem musela zahájit tvorbu celého ŠVP opětovně a to představovalo nejméně půl roku práce, tak aby vše bylo ověřeno a v praxi vyzkoušeno, že to tak může být a potom odzkoušené z praxe a následně přezkontrolované ČŠI zanést do ŠVP.

Je zde nutno podotknout, že před mým oficiálním nástupem do funkce zde působila ještě paní ředitelka Buncík a ta měla tyto kroky ze zákona podniknout, to se však nestalo.

Ministerstvo financí po řádné kontrole a odvolání ředitelky paní Jakubové, pochybení ze strany tohoto bývalého vedení opakovaně potvrdilo (únor 2014), byť sankce zmírnilo. Škola musela zaplatit pokutu ve výši: 156 000,- Kč a 68 000,- Kč. To jsou částky za nevhodné čerpání peněz z dotací EU. Zároveň však běží další vyšetřování, kde je prokazatelné, že v hospodaření školy chyběla částka přes 300 000,- Kč. To nyní vyšetřuje okresní soud pro Prahu západ. Ráda bych upozornila, že jde o dvě zcela odlišné kauzy.

Přes všechny tyto problémy, které jsem svým konáním ve funkci ředitelky nezpůsobila, ale musím je řešit, se maximálně snažím o rozvoj školství zde v Chýni. Od mého nástupu jsem zajistila:

- Vymalování všech vnitřních prostor budovy školy. Dle hygieny by se měla každá třída jednou za dva roky vymalovat, to se zde vůbec před mým nástupem nedělo.

- Úpravu venkovního prostranství školy tak, aby mnohem lépe sloužilo požadavkům studentů v rámci daných možností. Dvorek u školy měl nevyhovující povrch zakrytý kobercem, čímž se nosily veškeré nečistoty a bláto dovnitř budovy školy. Celý dvorek se zpevnil zámkovou dlažbou. I z bezpečnostního hlediska splňuje toto prostranní svoji funkčnost podstatně lépe.

- Pořízení nového- moderního nábytku a vybavení učeben. Po mém nástupu jsem zjistila, že mateřská škola je na tom o něco lépe co do vybavení učeben, ve škole to byl velmi neutěšený stav- nábytek z 60. až 70. let minulého století; šatna ve škole byla tmavou, neútulnou místností. Během dvou let mého působení se škola změnila v moderní a čisté prostředí odpovídající současným trendům vyučování. Podotýkám, že veškeré tyto investice byly pořízeny ze stejného či možná i nižšího rozpočtu, než bývalo před mým nástupem. Stačilo si sestavit priority a činnosti rozdělit do jednotlivých menších etap.

- V červnu 2014 se naše ZŠ umístila na 3. místě v krajské sběrové soutěži. Byli jsme pozváni na slavnostní vyhodnocení, které se konalo na Magistrátu v Praze.

V této souvislosti spolupracujeme s firmami zde v Chýni např. Plzeňský Prazdroj, Šandera ovoce a zelenina a další jenž nám pomáhají při sběru a třídění druhotného odpadu. Získáváme od nich papír a za prostředky, které utržíme z prodeje si doplácíme dopravu do divadel, muzeí a za kulturou. Jak vidíte, snažíme se vychovávat mládež k zodpovědnosti a ekonomickému cítění.

- Stabilizaci pedagogického sboru. Od září 2014 jsem stabilizovala pedagogický sbor, četnost mateřských dovolených je celorepublikovým trendem tudíž ji nehodnotím negativně. Zejména jsem a to právem pyšná, že má naše škola svého výchovného poradce, vystudovanou a kvalifikovanou paní učitelku Z. Čermákovou. Díky ní jsme schopni hned v zárodku odhalit některé poruchy učení a s konkrétním doporučením můžeme rodiče poslat na specializované pracoviště např. do Kladna nebo Prahy.

- Rozšíření základní výuky o předměty. Od září 2014 jsme do školního vzdělávacího programu přidali ještě jednu hodinu AJ v 1.ročníku a hodinu ICT ve 3. třídě, tím jsme využili možnosti navýšení předmětů v rámci tzv. disponibilních hodin. Jak jsem již zmiňovala, celý školní vzdělávací program jsme přepracovali a kontrola z ČŠI, ze dne 25.11. 2014 následně do protokolu o kontrole napsala, že je vše v souladu s RVP.



- Zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků prostřednictvím kurzů nebo doplnění si kvalifikace. V ZŠ si během dvou měsíců ukončí zbývající pedagogové úplné VŠ vzdělání, které odpovídá předepsanému typu školy, stejně tak je tomu i v MŠ, kde si dodělávají předepsané středoškolské pedagogické vzdělání. Nad rámec stanoveného požadovaného vzdělání mám já-ředitelka školy vystudované manažerské vzdělání na Univerzitě Karlově a naše výchovná poradkyně má také vystudované **výchovné poradenství**. Od 29.3.2015 je přihlášen na dva semestry kurzu pro 1. stupeň ZŠ u profesora Hejného na Univerzitě Karlově p. učitel Tomáš Rajman. Co se týká jednodenních seminářů či specializovaných kurzů, těch se účastní všichni pedagogičtí (i nepedagogičtí) zaměstnanci včetně paní učitelek z MŠ, během pololetí jde každý učitel/ka alespoň na jeden seminář nebo kurz pořádaný v rámci celoživotního vzdělávání.

- Zapojení školy do programu výuky cizích jazyků : od 16.2.2015 je škola zapojená v projektu CLILL, který má za cíl, aby rodilý mluvčí zpřístupnil konverzaci s žáky školy. Získali jsme pana učitele, který si okamžitě po první hodině získal žáky, kteří se těší na pondělí, kdy je u nás ve škole.

- Iniciovala jsem spolupráci se Scolarestem .Od září 2013 jsem byla jedním z členů, který se zasloužil o zkvalitnění školního stravování v Chýni. Po nástupu, kdy jsem viděla, za jakých podmínek se ve škole vaří, kde se žáci stravují, to bylo pro mne nepřijatelné. Během letních prázdnin jsem ve spolupráci se Scolarestem převedla jídelnu k této společnosti. My se mohli plně věnovat moderní výstavbě jídelny. Dnes po dvou letech zkušeností, lze jen hodnotit v superlativech. Děti se stravují podle daných parametrů, což odpovídá spotřebnímu jídelnímu koši, který musí jídelny plnit v rámci zásad zdravého stravování. Po přísných hygienických měřících odpovídá jídelna vyšší úrovni školního stravování. Navíc ve spolupráci s obecním úřadem si mohou důchodci a nyní i další soukromé školky chodit pro obědy.

- V roce 2013 po mém nástupu jsem zjistila, že je v obci nedostatek míst v MŠ. Během letních prázdnin, které jsem trávila v zaměstnání, jsme vybudovali jednu třídu pro 25 nových dětí a tím jsem mohla od 1.9.2013 rozšířit kapacitu MŠ ze stávajících 72 na 97 dětí.

- Během letních prázdnin 2013 jsme přistavěli v ZŠ celé patro a tím přibýly dvě třídy pro žáky, sociální zařízení a malinká místnost pro ředitelku školy. Nyní má škola 5 plnohodnotných tříd, kde se vyučují 4 ročníky a jedna třída je využívána jako školní družina. Celková kapacita školy je 80 míst a 50 míst ve školní družině. Nabídla jsem vedení obce Chýně své zkušenosti a možnosti, jak navýšit kapacitu ve škole, ale zatím bez velké odezvy.

Každá návštěva, která navštíví naši školu, je mile překvapená, jak účelně a kvalitně je využito každé místo v budově.

Provedené kontroly z úřadů ČŠI neshledaly žádné pochybení ve vedení školy a její správě za mého působení na pozici ředitelky školy, naopak v závěrečné zprávě z provedené kontroly ze dne 25.11.2014 se uvádí, že škola nebyla nikdy v takto dobrém a funkčním stavu. Toto je moje vizitka a také všech mých kolegů a kolegů, za což jsem jim poděkovala a vážím si jejich odvedené práce.

Nejbližší plány:

- zkvalitnění čtenářské gramotnosti, využití školní knihovny, modernizace, ucelenost a využití kvalifikované knihovnice

- spolupráce s německou vesnickou školou v oblasti Drážďan- obec Ralbyc Schulle, kam by žáci školy jezdili na výměnné pobyty; společné oslavy akcí a dodržování adventních zvyků a tradic; to vše od září 2015

Vážení rodiče a přátelé školy, nerozumím, proč a z jakých důvodů je na mne vyvíjen tak silný a intenzivní tlak k okamžitému odchodu z funkce ředitelky školy. Proč jsem napadána a neustále nejen za mými zády kritizována? Škola nemá být dle mého názoru politickou institucí a nemá podléhat politickému rozvržení sil v obci. Je toto důvod pro mé rychlé odvolání?

Jiný důvod než právě ten politický nevidím. Posuďte sami, zda chcete školu s dlouhodobou stabilitou a perspektivou kvalitního vzdělávání či školu jako politický nástroj.

S úctou Marie Urbánková



Průloha 5.4)  
Mgr. Bc. Marie Urbánková  
Za Školou 55  
253 01 Chýně

Vážená paní  
Mgr. Anna Chvojková, starostka  
obec Chýně  
Hlavní 200  
253 01 Chýně

Vážená paní starostko,

obdržela jsem Vaše dopisy ze dne 16.3. 2015, 19.3. 2015 a 23.3. 2015, v nichž mi vytýkáte údajné nedostatky a dále rozhodujete o snížení mého osobního příplatku. K jednotlivým bodům uvedených dopisů uvádím následující:

1. Připomínky k žádosti o dotaci na novou základní školu jsem vznesla dne 25.1. 2015 na obecním úřadu během plánovacího víkendu. Dosud jsem neobdržela žádný požadavek na jejich doplnění nebo písemné zpracování. Pokud požadujete jejich předložení v písemné formě, prosím sdělte mi to.
2. Zprávu o čerpání rozpočtu a o nakládání s prostředky ZŠ jak za prosinec, tak i za leden a únor, jsem Vám již předložila a máte ji k dispozici. Zpracování a přípravu podkladů provádí externí účetní firma, tj. jsem při předkládání těchto dokumentů, jakož i při zpracování jakýchkoliv výstupů na jejich základě, závislá na nich. Žádám Vás tedy o poskytování delší lhůty k přípravě a předání těchto podkladů a zpráv na jejich základě zpracovaných.
3. Plán oprav a investic nebyl zpracován, neboť, jak je Vám známo, žádné opravy a investice se v budově školy nyní neplánují, s ohledem na připravovanou rekonstrukci a přestavbu budovy školy. Případné mimořádné opravy budou bezodkladu ohlášeny.
4. Seznam telefonních čísel Vám již předán byl a máte ho k dispozici. Nejsem si vědoma, že bych byla čtyřikrát urgována o předložení tohoto seznamu. Seznam Vám byl předložen po obdržení nabídky O2 ze dne 16.3. 2015.
5. Na jednání dne 20.2. 2015 v budově MŠ jsem pozvána nebyla a má účast vyžádána nebyla. Žádost o dodaci podávala obec, já ji k dispozici nemám. Navrhuji tedy schůzku mezi zástupci obce s zástupci školy, kde by byla tato věc projednána.
6. Žádost finančnímu úřadu o prominutí penále jsem podala, a to v zákonné lhůtě (ve značném předstihu před jejím uplynutím) a bez zbytečného odkladu poté, co byla zpracována





advokátem školy, na základě mého zadání. Naopak, na základě mé aktivity v této věci, která byla zaviněna předchozím vedením školy, bylo dosaženo podstatného snížení dříve uložené platební povinnosti. Vaše tvrzení o vědomém ohrožení školy tím, že přijde o značnou sumu peněz, tak považuji nejen za nepravdivé, ale i hrubě dehonestující vůči mé osobě.

7. Dokument „Pravidla obce Chýně ve vztahu k příspěvkové organizaci ZŠ Chýně“ jsem obdržela až od Vás koncem minulého roku. Bezodkladně jsem přijala opatření k tomu, aby tato pravidla byla plněna. Za tímto účelem se mj. hned v lednu uskutečnila schůzka mezi Vámi a účetní školy, která nadále postupuje podle těchto pravidel a zpracovává dodatečně i dokumenty za období, kdy jsem zmíněna pravidla k dispozici neměla a jejich dodržování mi zřizovatelem nebylo uloženo. Dále odkazuji na vyjádření výše ad 2).
8. Tvrdíte, že škola nedostatečně komunikuje s rodiči žáků, k čemuž uvádíte dva „příklady“. Pokud je mi známo, stížnosti na údajně nedostatečné informování rodičů byly vzneseny právě jen v těchto dvou ojedinělých případech. Ohledně školy v přírodě si pouze jeden rodič stěžoval na nedostatek informací, které ostatním postačovaly. Ohledně odjezdu do planetária většina rodičů vzala na vědomí termín odjezdu, což potvrdili svým podpisem, avšak někteří dorazili nejen po tomto termínu, nýbrž i po pravidelném začátku vyučování školky. Přesto jsme přijali opatření, směřující k lepší informovanosti rodičů v podobných případech.
9. Údajná porušení volebního řádu, která byla namítána pouze jednou neúspěšnou uchazečkou, měla pouze formální charakter a nijak nemohla ovlivnit průběh a výsledek voleb. Na tuto stížnost nicméně bylo reagováno tím, že volby budou opakovány postupem, který vznesené námítky zohlední.

V obecné rovině pak uvádím, že Vámi popisované jednání nemůže podle mého názoru představovat závažné porušení nebo neplnění právních povinností ředitele školy, tedy i z toho důvodu považuji Vaše upozornění na možnost odvolání ředitele z funkce za nadbytečné.

Taktéž považuji za nedůvodné snížení mého osobního příplatku a žádám Vás o přehodnocení tohoto rozhodnutí.

Mohu Vás nicméně ubezpečit, že mám zájem na dobré spolupráci mezi školou a zřizovatelem a i nadále se budu snažit vycházet vstřícně všem Vaši oprávněným požadavkům.

S pozdravem

V Mělníku dne 31.3. 2015

Mgr. Bc. Marie Urbánková

J. ŽEV 24 LA 1.4. 2015 Marie Urbánková





Příloha č. 5)

**Školská rada  
při Základní a mateřské škole Chýně, okres Praha – západ,  
Za Školou 55, 25301, Hostivice**

Protokol z hlasování o podání návrhu zřizovateli na odvolání ředitelky Základní a mateřské  
školy Chýně ze dne 8.4.2015

Přítomni:

Tereza Čáповá, DiS.

Mgr. Zuzana Čermáková

Mgr. Alena Mazzolini

Bc. Tereza Alexová

Stanislav Barek

Školská rada je v plném počtu a je dle jednacího řádu usnášení schopna.

- 1) Zahájení jednání o hlasování ve 22,20 hod.
- 2) Předložení návrhu o hlasování o podání návrhu zřizovateli na odvolání ředitelky, předkládá Stanislav Barek:

Školská rada schvaluje tajné hlasování o podání návrhu na odvolání ředitelky.

Návrh usnesení byl nadpoloviční většinou hlasů schválen.

- 3) Hlasování o podání návrhu na odvolání proběhne tajnou volbou na hlasovací lístky, volební komisi tvoří všichni členové Školské rady společně, výsledek hlasování bude zveřejněn v protokolu vyjádřením rozhodnutí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů Školské rady pro nebo proti návrhu.  
Všichni členové Školské rady s postupem souhlasí.
- 4) Tajné hlasování
- 5) Vyhodnocení výsledku hlasování: Školská rada nadpoloviční většinou hlasů schválila podání návrhu na odvolání ředitelky.

Protokol ověřily:

Tereza Čáповá, předsedkyně:

Bc. Tereza Alexová:

