

Zápis z 5. jednání Školské rady ZŠ a MŠ Chýně Školní rok 2014/2015

Datum konání: 9.9.2014

Místo konání: sídlo firmy PDLogistic, Praha Zličín

Přítomni: David Chadima
Tereza Čápková

Omluveni: Bc. Tereza Alexová
Marie Urbánková – ředitelka ZŠ a MŠ Chýně

Zahájení jednání: 16:30 hod.

Program:

- 1) zahájení
- 2) kontrola zápisu z minulého zasedání
- 3) 150. výročí školy
- 4) schválení školního řádu Mateřské školy pro rok 2014/2015
- 5) seznámení s průběžnými výsledky ankety na zájmové kroužky
- 6) personální obsazení v mateřské škole, pedagogický sbor v základní škole
- 7) projednání záležitosti podání žádostí o dotace na MŠ a ZŠ
- 8) ostatní provozní záležitosti MŠ a ZŠ

1) Zahájení

2) Kontrola zápisu z minulého jednání Školské rady (ŠR): Zápis byl zkontrolován, odsouhlasen a všemi členy ŠR bude podepsán. Jedno vyhotovení bude předáno ředitelce školy, druhé zřizovateli školy a každý člen ŠR obdrží po jednom vyhotovení.

Kontrola úkolů:

- 150. výročí školy – úkol trvá
- Anketa na zájmové kroužky – kroužky pro ZŠ budou nabídnuty v pondělí 15.9., v MŠ na třídních schůzkách 10.9.2014.
- Dočerpání dotace z EU – poskytnuta informace paní ředitelkou (písemně) – „čekáme na odpověď z FÚ. Písemně jsme přípravný týden znovu požádali, aby nám dali vědět, jestli přes 300 tisíc budeme vracet. Informaci dosud nemám. Zbývajících 200 tisíc škola dostala a budou mít z toho žáci 5.třídy tablety.
Učitelé měli zpracovat 12 sad didakt.materiálů(DUMY), ty máme hotové, chybí nám jen jedno školení AJ. Co jsem si zjišťovala, tak bychom zbývajících 40% neměli vracet.“
K první části – navrácení dotace ve výši 300 tisíc Kč za porušení dotačních podmínek se přesouvá na příští jednání ŠR.
- ŠVP – mateřská škola provedla korekturu a ŠVP Čtyřlístek je zpracován a bude zveřejněn, plán ZŠ nebyl dosud dopracován, protože přetrvává technická závada na počítači, ve kterém jsou části plánu uloženy, ředitelka stanovila termín na dopracování na 15.9.2014. Následně bude ŠVP zaslán členům školské rady elektronicky k vyjádření.
- Žádost předsedy ŠR o předložení seznamu sponzorských darů a objasnění postupu přijetí dětí do mateřské školy v průběhu školního roku 13/14

Chadima: dosud mi paní ředitelka poskytla informaci o sponzorských darech, v letech 2012/2013 poskytla peněžitý dar škole firma OK Trans ve výši 10.000 Kč, v roce 2013/2014 nebyl dar žádný – tato část žádosti byla zodpovězena. Čekám na stvrzení účetním dokladem.

K druhé části – dodatečně přijaté děti v průběhu roku, dostal jsem pouze částečnou informaci, týkající se přijatých dětí v roce 2013/2014, tu jsem obdržel dnes 9.9., vyžádal jsem si doplnění údajů od paní ředitelky na přijetí na uvolněná místa až do dnešního dne, tedy včetně zápisu do školního roku 2014/2015. Úkol trvá.

3) 150. výročí školy

Čápová: informuji Vás o tom, že jsem se zúčastnila schůzky s panem Fouskem a jeho výborem, který je pověřen přípravou a realizací výstavy ke 150. výročí školy.

Komunikovala jsem ohledně toho s paní ředitelkou viz: „v sobotu – kulturní program zajišťuje paní ředitelka s pedagogy a dětmi, zahájení v 10.00 hod. před budovou školy, v neděli budova přístupná od 9-12 hod. za přítomnosti paní ředitelky, následně stěhování výstavy na obecní úřad (jen návrh, čeká na schválení starostou).

- *Můj návrh pro děti z MŠ – požádat paní Razimovou o keramické zvonky dětem k domalování, případně je s dětmi vytvořit do konce září (zadat vedoucí učitelce)*
- *Návrh pro děti ze ZŠ – pan Fousek přislíbil a my s manželem se o víkendu také pokusíme sehnat- nařezat pro děti dřevěná kolečka, pamětní známky, které děti mohou v rámci pracovních činností ve škole smirkovým papírem zahladit a pak ve výtoarce fixy nebo barvami namalovat z jedné strany a z druhé napsat 150 let (budou prodejní v sobotu)*
- *Letáčky a plakáty zajišťuje starosta v součinnosti s paní ředitelkou*
- *Pamětní pohlednice k prodeji zajišťuje pan Netrefa*
- *Výstavu ve škole organizuje sbor pana Fouska*
- *Návrh – pátek pojmout jako projektový den, oslava dětí k výročí školy, výroba společného plakátu apod. „*

Paní ředitelka potvrdila mou rekapitulaci, pátek bude projektový den, v 11.00 hod půjdou děti průvodem obcí.

Letáček dostane každá rodina do schránky, hlavní kulturní program bude v sobotu.

Program byl upřesněn, úkoly jsou rozděleny nebo budou přiděleny následně, pracuje se na realizaci oslav.

ŠR bere na vědomí

4) Schválení školního řádu Mateřské školy pro rok 2014/2015

Školní řád byl předložen členům školské rady ke schválení, bylo projednáno a byl schválen 2 hlasy.

ŠR schvaluje

5) Seznámení s průběžnými výsledky ankety na zájmové kroužky

Anketa byla ředitelkou školy, vedoucí školní družiny a vedoucí učitelkou MŠ zpracována a kroužky budou vyhlášeny v základní škole 15.9.2014 a projednány s rodiči na třídní schůzce v mateřské škole 10.9.2014.

ŠR bere na vědomí

6) Personální obsazení v MŠ, pedagogický sbor v ZŠ

Čápová: Pedagogický sbor v základní škole je kompletní, v mateřské škole je momentálně v jedné třídě zabezpečen dohled jednou učitelkou.

Chadima: přesouváme personální obsazení MŠ na příští schůzi, za přítomnosti paní ředitelky.

ŠR bere na vědomí a odkládá

7) Projednání záležitosti podání žádostí o dotace na MŠ a ZŠ

Chadima: odkazují na zápis z jednání zastupitelstva obce ze dne 25.8.2014.

ŠR bere na vědomí

8) Ostatní provozní záležitosti MŠ a ZŠ

Odkládá se na příští schůzi za přítomnosti paní ředitelky a zástupce školské rady za pedagogický sbor.

ŠR odkládá

Příští jednání Školské rady bude 24.9..2014 v 17:00 hod. v budově školy. Ředitelka školy je znovu přizvána k účasti. Program jednání bude upřesněn.

Jednání ŠR je ukončeno v 17:00 hod.

Zapsala Tereza Čápková.

Tereza Čápková

David Chadima.....