

ŠKOLSKÁ RADA

Zápis z 11. zasedání Školské rady ZŠ Chýně

Datum konání: 6.8.2015.

Místo konání: sborovna, Základní škola Chýně

Zahájení zasedání: 17:15 hod.

Přítomni: Tereza Čápková
Mgr. Tereza Alexová
Mgr. Alena Mazzolini
Mgr. Miluše Janotová
Stanislav Barek
Mgr. Zuzana Čermáková
Mgr. Jaroslav Novák – ředitel školy

Schválení programu, zapisovatele a ověřovatele.

Školská rada schvaluje

Zapisovatel: Tereza Čápková

Ověřovatel: Miluše Janotová

Program jednání:

1. Představení nového ředitele školy
2. Organizační informace k zahájení školního roku (školní družina, rozdělení tříd, personální obsazení, harmonogram roku)
3. Ostatní

Pro: 6

Proti: 0

Návrh usnesení byl schválen.

Kontrola zápisu z minulého zasedání.

Zápis byl zkontrolován, odsouhlasen a podepsán a jedno vyhotovení bylo předáno dočasně pověřené ředitelce školy Michaele Kubišové, druhé zřizovateli školy a každý člen ŠR obdržel po jednom vyhotovení.

Kontrola úkolů: Úkol z minulého zasedání, viz bod. 8 zápisu z 6. zasedání se s ohledem na změnu ve funkci ředitele školy ruší.

1) Představení nového ředitele školy.

Předsedkyně školské rady seznámila členy s nově jmenovaným ředitelem školy Mgr. Jaroslavem Novákem, který nastoupil do své funkce k 1.8.2015.

2) Organizační informace k zahájení školního roku (školní družina, rozdělení tříd, personální obsazení, harmonogram roku).

a) Školní družina:

Předsedkyně Školské rady shrnuje fakta: Kapacita školní družiny je v současné chvíli 50 žáků, na MŠMT byla podána žádost o navýšení kapacity školní družiny na 80 žáků, hygienou bylo toto schváleno, nyní se čeká na vyjádření z MŠMT.

Čáповá: Pokud MŠMT k 1.9.2015 kapacitu školní družiny na 80 žáků navýší, jak bude její provoz zajištěn personálně?

Ředitel: V současné chvíli mám jednu kvalifikovanou vychovatelku do školní družiny na plný úvazek, ta bude zároveň plnit i funkci asistenta pedagoga ve 3. třídě. Další vychovatelky hledám, na jednoho vychovatele může být 25 dětí, předpokládám 3-4 třídy školní družiny, v případě navýšení kapacity.

Čáповá: Co školní klub, je to řešení, musí být schválen MŠMT, jaká jsou pravidla a podmínky?

Ředitel: V příštím týdnu povedu na toto téma diskuzi s paní starostkou.

Janotová: Má MŠMT nějakou lhůtu na vyřízení žádosti?

Ředitel: Pokud vím, tak nemá, hovořil jsem o tom s paní Vackovou, ta to na příslušných místech urguje.

Čáповá: Jak seženeme lidi, personál? Jaké jsou požadavky?

Ředitel: Vzdělání musí mít středoškolské – pedagog volného času, rozhodil jsem sítě mezi své kontakty a dále hledám, mám několik uchazeček, některá se rozmyšlí, další mají pohovor příští týden.

b) Personální zabezpečení výuky v roce 2015/2016

Ředitel: Budou otevřeny dvě první třídy, jednu má pan učitel Rajman, druhou paní učitelka Boliková, druhá třída paní učitelka Alexová, třetí třída paní učitelka Čermáková a učitele pro 4.+5. třídu hledám, zítra budu mít pohovor s jednou zájemkyní. Pokud bychom se nedohodli, budu hledat dál. Řešením je i to, že třídnictví v této třídě vezmu já a budeme zde učit společně s Michalem Blaško a paní učitelkou Buncík.

c) Hospodářka školy

Ředitel: Je volná pozice hospodářky školy na poloviční úvazek, příští týden mám domluvený pohovor s jednou zájemkyní, další mám v jednání, dostal jsem i kontakt do slečny Kubišové, slečny Bolikové.

d) Personální zabezpečení ve školce

Ředitel: Ve školce je potřeba doplnit 3,5 úvazku, v tuto chvíli mám 3 doplněny, ještě sháním zájemce, který by pokryl zbývající polovinu, případně i celý s ohledem na plánované rozšíření školky v nadcházejícím roce.

Čáповá: Jak to vypadá s pozicí vedoucí učitelky?

Ředitel: Na tuto pozici se mi přihlásila zájemkyně, která se bude do tohoto kraje stěhovat, má předchozí zkušenosti s vedením školky a začít by měla v přípravném týdnu.

e) Rozdělení do 1. tříd

Čáповá: Mám informaci, že k rozdělení dětí došlo na konci školního roku, do každé třídy stejný počet dětí, poměr chlapců a děvčat vyvážený. V průběhu schůzky s rodiči prvňáčků byly vzneseny žádosti na přesuny, některé došly i písemně. V jakém stavu je to nyní?

Ředitel: Seznamy jsem převzal a nyní řeším žádosti 4 rodičů o přesun do druhé třídy, rodiče tvrdí, že jim to bylo přislíbeno, nemám k tomu žádné písemné podklady. Pokusil jsem se obvolat ostatní rodiče, zda by přistoupili na výměnu, k dohodě nedošlo. Nyní mám dvě varianty řešení, zatím je zvažuji.

f) Harmonogram školního roku

Čáповá: Jak bude probíhat první školní den?

Ředitel: Začínáme 1.9. v 8:00 hod., čekám zatím na vyjádření pedagogického sboru k mému návrhu na organizaci prvního dne. Ideálně bych se rád s pedagogy sešel s dětmi a rodiči před školou, v uzavřené ulici, děti bychom přivítali a následně by po fázích děti odcházely do budovy školy, zůstaly by děti z 1. třídy a sloučená 4. + 5. třída, prvňáčci by zazvonili na zvonek, dostanou pamětní list a poté je starší děti dovedou do jejich tříd.

Čáповá: Jak je to s obědem a družinou první den?

Ředitel: Jídelna bude v provozu i pro děti ze základní školy.

Čáповá: Je tedy potřeba dát na web informaci pro rodiče, kdy a jak se mohou ke stravování zaregistrovat.

Ředitel: Tuto informaci mám od paní Turské, zařídím to. Co se týče školní družiny, dozvěděl jsem se, že tady není zvykem provoz družiny první den. Ještě promyslím, jak by to šlo zorganizovat.

Čápková: Co rozvrhy?

Čermáková: Dokud nebudeme znát učitele do 4.+5. třídy, nelze rozvrh sestavit.

g) Kroužky

Čápková: Proběhla anketa na zájmové kroužky, kterou zveřejnila obec, jaká je součinnost se školou?

Ředitel: Plánuji, že po schůzce s paní Vyvialovou a seznámením se s výsledky průzkumu nabídne škola v průběhu srpna a září dětem zájmové kroužky v rámci školy.

3) Ostatní

Ředitel: Proběhla schůzka s paní Musilovou a panem Háskem za společnost Scolarest ohledně platby 14.000 Kč měsíčně za režie, bylo mi sděleno, že Scolarest investoval 700.000 Kč do modernizace školní jídelny, tímto se mu investice navrácí, zároveň i odpisy majetku, údržba software atd. Splátky jsou stanoveny do roku 2019, oni jídelnu provozují, škola a školka jen využívá služeb, na některé otázky mi nebylo odpovězeno.

Pokud spočítám výši splátky krát počet plateb, částka, kterou uhradíme, přesahuje 1 milion korun, dále si účtují 50.000 Kč ročně na nutné opravy a úpravy. Celkově přeplatíme asi 200.000 Kč. Od Scolarestu dostává škola 5 Kč za cizího dospělého strávnicka.

Janotová: Jak to bude s novou školou v roce 2017, která bude mít vlastní jídelnu a kuchyň? Bude méně strávníků, zůstane smlouva stejná?

Ředitel: Školka se bude dále rozšiřovat, s měnícím se počtem strávníků by neměl být problém, nyní máme také vyšší počet strávníků než v minulosti a podmínky jsou stejné.

Mazzolini: Ze zákona lze v případě změny okolností jednat i o změně podmínek smlouvy, musela bych smlouvu vidět.

Ředitel: Předkládám vám ke schválení nový školní řád pro rok 2015/2016, došlo ke změně v osobě ředitele, začíná nový školní rok a doplnil jsem ustanovení do části 3/3.1. bod 4 o zákazu užívání kofeinových nápojů.

Čápková:

Návrh usnesení:

„Školská rada schvaluje školní řád ze dne 6.8.2015, tímto se ruší školní řád ze dne 15.12.2014.“

Pro: 6

Proti: 0

Návrh usnesení byl schválen.

Ředitel: Termín třídních schůzek je stanoven na 3.9.2015 v 17:00 hod. Rád bych zavedl zápisy z třídních schůzek, ze kterých by vyplynuly podněty pro jednání školské rady.

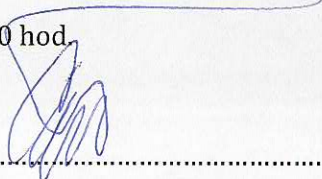
Alexová: Kdo bude zápis provádět?

Janotová: Bylo by dobré, kdyby vznikla skupina rodičů, zástupců za každou třídu, kteří by prováděli zápisy a spolupracovali by s ředitelem školy i se školskou radou, podobně, jako bývalo SRPŠ.

Ředitel: S tím bych souhlasil.

Ředitel: Co plánuji na tento rok je zahradní slavnost, na konci školního roku, rozloučení s dětmi a školou a rád bych, kdyby se do ní více zapojili rodiče. Také plánujeme letní školu v přírodě a akci ke dni dětí. Na přesném plánu akcí pracujeme nyní s pedagogy. Závěrem bych vás ještě rád seznámil se svými podněty a připomínkami k projektu nové školy, které budu předkládat na obci do 15.8.2015.

Jednání Školské rady ukončila předsedkyně v 19:00 hod.

Tereza Čápková, předsedkyně Školské rady.....

Mgr. Alena Mazzolini.....

Mgr. Tereza Alexová

Mgr. Miluše Janotová

Mgr. Zuzana Čermáková

Stanislav Barek